

**Az Egri Waldorf Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola**

HÁZIRENDJE

2018/2019. tanév

I. Általános rendelkezések

1. A Házi rend célja, hogy hozzájárul az iskola törvényes működéséhez, segíti az iskolai nevelés és oktatás feltételeit, továbbá meghatározza a tanulói jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét.
2. A Házi rend hatálya kiterjed az iskola tanulói jogviszonyban álló gyermekekre, a pedagógusokra, valamint alkalmazottakra, továbbá a tanulók törvényes képviselőire (szülők, gondviselők) és hozzátartozóikra.
3. A Házi rend területi hatálya kiterjed tanítási időben az iskola épületének területére, valamint az iskolához tartozó területekre, tanítási időn túl minden, az iskola által szervezett és iskolán kívüli rendezvény helyszínére.

II. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó rendelkezések

1. A tanév hosszát, az évközi szüneteket, valamint az Oktatási Hivatal által végzett mérés idejét jogszabály határozza meg. Ezt az iskola éves munkarendje egészíti ki, melyet a Tanári Kollégium a tanévnyitó konferencián határoz meg.
2. A tanuló köteles a tanítási órákról és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását az időtartamra vonatkozó szülői vagy orvosi igazolással igazolni. Az igazolásnak a mulasztás tényleges okát tartalmaznia kell. Az igazolást aznap kell bemutatni, mikor a hiányzás után a tanuló először jön iskolába, de legkésőbb az ezt követő egy héten belül. A határidőn túl behozott igazolásokat nem fogadjuk el, a hiányzó órák igazolatlan óráknak számítanak.
3. A szülő (gondviselő) évenként legfeljebb három alkalommal igazolhat távolmaradást. A tanuló számára előzetes távolmaradási engedélyt a szülő írásban kérhet. Az engedély megadásáról évenként három napig az osztálytanító, ezen felül a Tanári Kollégium dönt. A döntés során figyelembe kell venni a tanuló tanulmányi előmenetelét, addigi mulasztásainak mennyiségét és azok okait.
4. Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó pedagógus a késés tényét, időtartamát, igazolt vagy igazolatlan minősítését az osztálynaplóba bejegyzi. Az igazolatlan késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a 45 percet, a késéseket egy igazolatlan tanítási órának kell tekinteni. Az igazolt hiányzások percei is összeadódnak a (20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 51. § (10) bek. alapján).
5. Az igazolatlan mulasztásról tanköteles korú tanuló esetén az iskola köteles tájékoztatni
 - a szülőt az 1., a 10. és a 20. igazolatlan óra után,
 - a gyermekjóléti szolgálatot és az illetékes kormányhivatalt a 10. igazolatlan órát követő szülői értesítés eredménytelensége miatt, illetve ismételten a 30. igazolatlan óra elérésekor,
 - a gyermek tényleges tartózkodási helye szerinti gyámhatóságot az 50. igazolatlan óra elérésekor.
6. Egy tanévben legfeljebb 250 tanóra igazolt hiányzás fogadható el. Az a tanuló, akinek igazolt hiányzása eléri a 250 órát, tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja, kivéve, ha a Tanári Kollégium hozzájárul, hogy a tanuló értékelő vizsgát tegyen.

7. Az ünnepekről, kirándulásokról, tanórán kívüli kötelező iskolai foglalkozásokról történő távolmaradásra a tanórai hiányzásra vonatkozó szabályok alkalmazandók.
8. A szülő előzetes írásbeli kérése alapján a tanuló tanítási időben a tanító engedélyével hagyhatja el az iskolát.
9. A hiányzás miatt mulasztott tananyag pótlása minden tanuló kötelessége a szaktanárral egyeztetett módon és időben.
10. A mulasztásra vonatkozó fenti szabályok alól kivételesen indokolt egyedi esetben (pl. sportolás, művészeti tevékenység) a Tanári Kollégium felmentést adhat.

III. Térítési díj, szociális ösztöndíj, szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó étkezési támogatással kapcsolatos elvek, formák, valamint a tanuló által előállított alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

1. Alapfokú művészeti iskola lévén, a szülőknek évente nyilatkozniuk kell, hogy gyermekük jár-e más művészeti iskolába, ahol igénylik a gyermek után a művészeti normatívát. Amennyiben más iskolában igénylik a normatívát, a gyermek után az iskola már nem igényelheti. Ebben az esetben a művészetoktatási tandíjat kell fizetni. Amennyiben a gyermek után nem igényel más művészeti iskola normatívát, az iskolában művészeti térítési díjat kell fizetni.
Művészeti képzés térítés díjának befizetése évenként egy összegben történik, az iskola bankszámlájára vagy személyesen az iskola titkárságán. Mértékét térítésidő-kalkuláció határozza meg, amit minden tanév előtt a fenntartó javasol és a Tanári Kollégium hagy jóvá.
A 2018/2019. tanévben a művészeti tandíj összege: 21.900 Ft/gyermek/év.
A 2018/2019. tanévben a művészeti térítési díj összege: 7.300 Ft/gyermek/év.
(A számítás alapját a Művészeti térítési díj összegének meghatározása 2018/19. tanévre c. dokumentum tartalmazza.)
2. Az étkezési térítési díjak esetében a Költségvetési törvényben aktuálisan meghatározott támogatásokon kívül, minden érintett a teljes összeget fizeti. Az étkezés költségeit, az étkezések lemondásának szabályait az iskola határozza meg, amiről az első, szeptemberi Szülői Esten tájékoztatja a szülőket. A lemondott ebédek térítési díjának visszafizetése vagy beszámítása a következő havi térítéskor történik.
A vásárolt szolgáltatás értéke 536 Ft, melyből a mindenkori normatíva összegével csökkentett összeget kell a szülőknek fizetni.
A 2018/2019. tanévben az étkezési térítési díj összege: 250 Ft.
Szociális szempontú kedvezményt a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint lehet érvényesíteni.
3. Az étkezési térítési díjat a *bejelentést követő naptól* abban az esetben térítjük vissza, ha a lemondás 12.00-ig megtörténik. Az napi ebédet lemondani nem lehet! Betegség esetén az első napra eső étkezési térítési díjat meg kell fizetni, de az ebéd ételhordóban elvihető.
4. Iskolánkban a Waldorf-kerettanterv sajátosságait figyelembe véve elenyésző mennyiségben alkalmaznak tankönyvet, azt is elsősorban a középtagozaton (5-8. évfolyamokon).
5. A tanórákon és az iskolai tanórán kívüli foglalkozásokon a tanuló által létrehozott tárgyak, alkotások feletti rendelkezési jog - eltérő megállapodás hiányában - az iskolát illeti meg.

IV. A tanulók jogai, a tanulói jogok gyakorlásának rendje

1. A tanulónak jogában áll részt venni az osztály és az iskola életének alakításában.
2. A tanulónak jogában áll részt venni a szakkörök, klubok munkájában és kezdeményezni azok létrehozását. Iskolai diákkör megalakítását bármelyik 6. osztályos és annál idősebb diák kezdeményezheti, létrehozását a Tanári Kollégium engedélyezheti az érintettekkel és – finanszírozási kérdések esetén – a gazdasági vezetővel történő egyeztetés után.
3. Az osztályközösség az osztály ügyeiben önállóan dönthet. Az osztályok döntése a házirendet nem sértheti.
4. A tanuló 5. osztálytól jogosult szeptember folyamán megtudni a tantárgyi alapkövetelményeket. Ismertetésükért az osztálytanító és a szaktanár a felelős.
5. A tanulókkal az osztálytanítók a tanév elején ismertetik a házirendet. Az aktuális tudnivalókról folyamatosan tájékoztatják diákjaikat.
6. A tanulót fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok folyamatosan szóban, szükség esetén a szülővel konzultálva tájékoztatják. Iskolánkban nem használunk elektronikus naplót.
7. A tanuló vagy törvényes képviselője a tanuló jogainak megsértése esetén választása szerint az osztálytanítóhoz vagy a Tanári Kollégiumhoz fordulhat panasszal. Ennek módja a Pedagógiai útkereső lap. Kérhető az iskolatitkártól vagy a Tanári Konferencia vezetőjétől. Az illetékes személy (fórum) a panaszt 15 napon belül köteles kivizsgálni, és annak megalapozottsága esetén a panaszt orvosolni. Amennyiben a tanuló (törvényes képviselője) kéri, a panaszt írásban kell megválaszolni.
8. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik osztálytanítójukkal, az iskolaképviselővel vagy a Tanári Konferenciával.
9. A napközis (szakköri) foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és 16:00 óráig tartanak. Napközi az 1-4. évfolyamon tanulók részére igényelhető.
10. Szülői igény esetén az iskola felügyeletet biztosít a tanulók számára a napköziben (délután) 16:00 és 16:30 óra között.

V. A tanulók köteleességei

1. Iskolánk minden tanulójának elsőrendű kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező foglalkozásokon és eleget tegyen – rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségének. A tanuló kötelessége minden órára magával hozni felszerelését.
2. A tanuló felelősséggel tartozik az általa elvállalt feladatoknak a megszabott határidőn belüli megvalósításáért.
3. A tanuló kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottjait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt, továbbá ha megsérült. A legkisebb sérülést is azonnal jelenteni kell a legközelebbi tanítónak.
4. A tanuló kötelessége, hogy megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit és felszerelését.

5. Kiemelt kötelessége a tanulónak, hogy az iskola pedagógusai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse rászoruló tanulótársait.
6. Iskolánkban labdát rúgni nem szabad. Ettől eltérően a tanítók által külön erre szervezett alkalmakkor szabad futballozni. A folyosókon nem szabad labdázni.
7. A diákok csak az osztálytanítójuk vagy a délutános foglalkozást tartó tanár által engedélyezett játékokat, sportszereket hozhatják be az iskolába.
8. Az iskolában elektromos vagy elektronikus eszközöket (iPod, okosóra, okostelefon, elektronikus játékok stb.) használni nem lehet. Javasoljuk, hogy ezeket a diákok ne is hozzák magukkal. Az ilyen eszközökért az iskola felelősséget nem vállal.
9. Javasoljuk, hogy mobiltelefonnal csak azok a diákok érkezenek az iskolába, akiknél ez a családdal való kapcsolattartás miatt nélkülözhetetlen. A diákoknak a telefonjukat az iskolába érkezéskor ki kell kapcsolni, és a tanítás ideje alatt a táskájukban kell tárolni. Az iskolából való távozáskor – vagy ha arra bármikor engedélyt kértek és kaptak – a fent említett célra bekapcsolhatják a telefonjukat. A diákoknál levő készülékekért az iskola nem vállal felelősséget.
10. Tanítási időben, iskolai rendezvényeken és kirándulásokon egyaránt, a haj-, köröm-, arc- és testfestés teljes mellőzését kérjük. A diákokon levő cipő és ruha kiválasztását az évszak, az egészség, a biztonság és a jó ízlés irányítsa.
11. A diákok lehetőleg az életkoruknak megfelelő, tápláló ételeket fogyasszanak az iskolában. Nem javasoljuk, hogy például csokoládét, chipset, rágógumit, szénsavas üdítőt, energiatalt hozzanak, illetve fogyasszanak. Javasoljuk otthon készített ételek, egészséges táplálék fogyasztását.
12. Az iskolában mindenki úgy viselkedjék, hogy ne veszélyeztesse saját és mások biztonságát, testi épségét, ne zavarja a tanórák csendjét, a szünetek alatti pihenést, játékot. Szülő csak rendkívüli esetben zavarhatja meg a tanórát.
13. Tilos az iskolába balesetveszélyes, szűrő-vágó, tűz- és robbanásveszélyes tárgyakat és berendezéseket behozni.
14. Az iskola berendezését, taneszközeit mindenki óvja, a helyiségeket tartsa tisztán, rendben. Károkozás esetén – szándékosságtól függetlenül – a kárt okozó és családja köteles helyreállítani az eredeti állapotot, illetve megtéríteni az okozott kárt.
15. Tilos az iskolába behozni bármiféle cigarettát, alkoholt vagy kábítószer, tilos ilyen szerek hatása alatt az iskolába érkezni vagy azokkal az iskolában élni. Az ilyen cselekedet fegyelmi vétség, ami fegyelmi eljárást von maga után.
16. A tanulók az iskolába kerékpárral szülői engedéllyel járhatnak. A kerékpárt az Iskola területén az arra kijelölt helyen lezárva kell tartani. Szabálytalan helyen elhelyezett vagy lezáratlan kerékpárért az Iskola felelősséget nem vállal. Az Iskola udvarán a kerékpárokkal játszani, versenyezni tilos.
17. Az iskola területén talált tárgyakat a tanítónak kell leadni. Ezeket az iskolában 60 napig őrizzük, majd a nem keresett tárgyakat karitatív célokra felajánljuk.

VI. Az Iskola munkarendje

1. Az iskola minden tanítási napon 7 óra 30 perckor nyit. Az érkező gyermekek számára ügyeletet biztosítunk. A tanulók reggeli tartózkodási helyét az adott ügyeletes tanár határozza meg.
2. A tanítás 8:00 órakor kezdődik. A főoktatás 9:50 óráig tart, ezt 20 perces szünet követi. 10 óra 10 perctől 45 perces szakórák vannak 5 perces szünetekkel.
 1. szakóra: 10:20 – 11:05
 2. szakóra: 11:10 – 11:55
 3. szakóra: 12:00 – 12:45
 4. szakóra: 12:50 – 13:35
 5. szakóra: 13:40 – 14:25
 6. szakóra: 14:30 – 15:15
3. A 20 perces szünetben a diákok az udvaron, az ezt követő szünetekben az épületben tartózkodhatnak.
4. A nagyszünetben az osztálytanító felel a saját osztályáért. Az 5 perces szünetben az előző órát tartó tanár felel az osztályért.
5. Korrepetálás a tanítási órák végén, illetve indokolt esetben a tanítási órák előtt (7 óra 15 perctől) tartható.
6. Tanítási idő alatt a tanulók csak tanári engedéllyel hagyhatják el az iskolát.
7. Az étkezés rendje a tanulók órarendjéhez és délutáni elfoglaltságaihoz igazodik.
8. Az ebédelés a tanulók utolsó órája után történik. A diákok két pedagógus kíséretében mennek ebédelni.
9. Az iskola nyitvatartási idején belül 8:00 és 15:00 óra között egy vezetőnek az iskolában kell tartózkodnia. A reggeli nyitva tartás kezdetétől a vezető beérkezéséig az ügyeletre beosztott pedagógus jogosult és köteles az intézmény működési körében szükségessé váló halaszthatatlan intézkedések megtételére. A 15:00 órakor távozó vezető után a szervezett foglalkozást tartó napközis pedagógus tartozik felelősséggel az intézmény rendjéért.
10. Tanuló az iskolában felügyelet nélkül nem tartózkodhat még az óráközi szünetben sem. Az intézmény ezért évente ügyeleti rendet határoz meg az órarend és a munkabeosztás függvényében. Ennek listája a tanárban kerül kifüggesztésre.

VII. Fegyelmező intézkedések formái és elvei

1. Amennyiben a tanuló jelen Házirendben foglalt kötelezettségét szándékos magatartásával, jelentős mértékben, vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi vétséget követ el. Ez a Nkt. 58. §-ában szabályozottak szerint fegyelmi eljárást von maga után.
2. A Tanári Kollégium kisebb szabálytalanságok, vétségek esetén bármely tanár javaslatára bármely tanulónak figyelmeztetést adhat. Minden ilyen esetet külön mérlegel és az iskola szellemiségével megegyező fegyelmező intézkedést hoz.
3. A fegyelmező intézkedések fokozatai:
 - Szóbeli figyelmeztetés, amely bekerül a konferencianaplóba. Erről a szülőt az osztálytanító értesíti.

- Írásbeli figyelmeztetés, amely az osztálynaplóba kerül. Erről a fokozatról levélben kell értesíteni a szülőt.
- A harmadik írásbeli figyelmeztetés után a Tanári Kollégium behívja a szülőket a konferencia ülésére problémamegoldó beszélgetésre.
- A Tanári Kollégium a szülőt és az érintett gyermeket is behívja a konferencia ülésére.
- Legvégő fokozat a tanuló fegyelmi eljárásának lefolytatása.

VIII. Osztályozóvizsgálattal, értékelővizsgálattal kapcsolatos szabályok

1. Iskolánkban nem osztályozzuk tanulóinkat, így osztályozóvizsgát sem tesznek. Abban az esetben, ha az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a kettőszázötven tanítási órát vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt értékelhető, a Tanári Kollégium engedélyezheti, hogy a tanuló értékelővizsgát tegyen. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket és emiatt teljesítménye nem értékelhető, félévkor is értékelővizsgát kell tenni.
2. Az értékelővizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság az iskola pedagógusaiból áll, akiket az iskola képviselője a Tanári Kollégiummal egyetértésben jelöl ki. A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és az értékelés rendjét a Tanári Kollégium a helyi tanterv alapján határozza meg.
3. Az osztálytanító az értékelővizsgára kötelezett tanulót írásban tájékoztatja a vizsga menetéről, a vizsgára jelentkezés módjáról és arról, hogy milyen anyagrészekből kell vizsgát tennie. A tanuló és/vagy törvényes képviselője aláírásával igazolja ennek tudomásulvételét.
4. Az értékelővizsgára jelentkezés határideje:
 - január 15. (január–februári vizsgaidőszak),
 - május 15. (május–júniusi vizsgaidőszak).

XI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen Házirend egy példányát beiratkozáskor a tanulónak és szülőjének elektronikus formában át kell adni. A Házirend egy példányát el kell helyezni az iskola folyosóján jól látható helyen, valamint a tanári szobában.
2. A Házirendet minden tanév szeptember 30-ig felül kell vizsgálni. A Házirend módosítását bármely pedagógus, diák vagy szülő írásban kezdeményezheti. A kezdeményezést a Tanári Kollégium a tanév során 30 napon belül köteles megtárgyalni. Amennyiben a kezdeményezéssel nem ért egyet, arról a kezdeményezőt írásban tájékoztatja. A kezdeményezéssel történő egyetértés esetén az illetékes hatáskörrel rendelkező testületek egyetértését, illetve jóváhagyását be kell szerezni.
3. Jelen Házirend elfogadásáról a Tanári Kollégium dönt. A Fenntartó gyakorolhatja egyetértési jogát, amennyiben a Házirend rá nézve többletkötelezettséget jelent.
4. A Házirend megtekinthető az iskola honlapján és az iskola folyosóján. Minden tanévben az aktuális felülvizsgálat után az új Házirend kerül kihelyezésre ezeken a helyeken.

Az Egri Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Házirendjét a Tanári Kollégium a szülői szervezet véleményének kikérésével megvitatta, elfogadta.

E g e r, 2018. augusztus 31.

.....
igazgató helyett eljáró pedagógus

.....
szülői képviselő