



Eger Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
3300 Eger, Mátyás király út 52-54.
Postacím: 3300 Eger, Galagonyás u. 8756/2 hrsz.
E-mail: egerwaldorf@gmail.com
Honlap: www.egriwaldorf.hu

**Az Eger Waldorf Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola**

HÁZIRENDJE

2026/2027. tanév

I. Általános rendelkezések

1. A Házi rend célja, hogy hozzájárul az iskola törvényes működéséhez, segíti az iskolai nevelés és oktatás feltételeit, továbbá meghatározza a tanulói jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét.
2. A Házi rend hatálya kiterjed az iskola tanulói jogviszonyban álló gyermekekre, a pedagógusokra, valamint alkalmazottakra, továbbá a tanulók törvényes képviselőire (szülők, gondviselők) és hozzátartozóikra.
3. A Házi rend területi hatálya kiterjed tanítási időben az iskola épületének területére, valamint az iskolához tartozó területekre, tanítási időn túl minden, az iskola által szervezett és iskolán kívüli rendezvény helyszínére.

II. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó rendelkezések

1. A tanév hosszát, az évközi szüneteket, valamint az Oktatási Hivatal által végzett mérés idejét jogszabály határozza meg. Ezt az iskola éves munkarendje egészíti ki, melyet a Tanári Kollégium a tanévnyitó konferencián határoz meg.
2. A tanuló köteles a tanítási órákról és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását az időtartamra vonatkozó szülői vagy orvosi igazolással igazolni. Az igazolásnak a mulasztás tényleges okát tartalmaznia kell. Az igazolást aznap kell bemutatni, mikor a hiányzás után a tanuló először jön iskolába, de legkésőbb az ezt követő egy héten belül. A határidőn túl behozott igazolásokat nem fogadjuk el, a hiányzó órák igazolatlan óráknak számítanak.
3. A szülő (gondviselő) évenként legfeljebb tíz alkalommal igazolhat távolmaradást. Ezen felül a tanuló számára előzetes távolmaradási engedélyt a szülő írásban nem kérhet.
4. Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó pedagógus a késés tényét, időtartamát, igazolt vagy igazolatlan minősítését a Krétába bejegyzi. Az igazolatlan késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a 45 percet, a késéseket egy igazolatlan tanítási órának kell tekinteni.
5. Az igazolatlan mulasztásról tanköteles korú tanuló esetén az iskola köteles tájékoztatni
 - a szülőt az 1., a 10. és a 20. igazolatlan óra után,
 - a gyermekjóléti szolgálatot és az illetékes kormányhivatalt a 10. igazolatlan órát követő szülői értesítés eredménytelensége miatt, illetve ismételten a 30. igazolatlan óra elérésekor,
 - a gyermek tényleges tartózkodási helye szerinti gyámhatóságot az 50. igazolatlan óra elérésekor.
6. Egy tanévben legfeljebb 250 tanóra igazolt hiányzás fogadható el. Az a tanuló, akinek igazolt hiányzása eléri a 250 órát, tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja, kivéve, ha a Tanári Kollégium hozzájárul, hogy a tanuló értékelő vizsgát tegyen.
7. Az ünnepekről, kirándulásokról, tanórán kívüli kötelező iskolai foglalkozásokról történő távolmaradásra a tanórai hiányzásra vonatkozó szabályok alkalmazandók.
8. A szülő előzetes írásbeli kérése alapján a tanuló tanítási időben a tanító engedélyével hagyhatja el az iskolát.
9. A hiányzás miatt mulasztott tananyag pótlása minden tanuló kötelessége az osztálytanítóval és szaktanárral egyeztetett módon és időben.

10. A mulasztásra vonatkozó fenti szabályok alól kivételesen indokolt egyedi esetben (pl. sportolás, művészeti tevékenység) a Tanári Kollégium felmentést adhat.

III. Térítési díj, szociális ösztöndíj, szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó étkezési támogatással kapcsolatos elvek, formák, valamint a tanuló által előállított alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

1. Alapfokú művészeti iskola lévén, a szülőknek évente nyilatkozniuk kell, hogy gyermekük jár-e más művészeti iskolába, ahol igénylik a gyermek után a művészeti normatívát. Amennyiben más iskolában igénylik a normatívát, a gyermek után az iskola már nem igényelheti. Ebben az esetben a művészetoktatási tandíjat kell fizetni. Amennyiben a gyermek után nem igényel más művészeti iskola normatívát, az iskolában művészeti térítési díjat kell fizetni.

Művészeti képzés térítés díjának befizetése évenként egy összegben történik, az iskola bankszámlájára vagy személyesen az iskola titkárságán. Mértékét térítésidő-kalkuláció határozza meg, amit minden tanév előtt a fenntartó javasol és a Tanári Kollégium hagy jóvá.

A 2026/2027. tanévben a művészeti tandíj összege 22.000 Ft/gyerek/év.

A 2026/2027. tanévben a művészeti térítési díj összege: 66.000 Ft/gyerek/év.

(A számítás alapját a Művészeti térítési díjs tandíj szabályzat 2026/2027. tanév című dokumentum tartalmazza.)

2. Az étkezési térítési díjak esetében a Költségvetési törvényben aktuálisan meghatározott támogatásokon kívül minden érintett a teljes összeget fizeti. Az étkezés költségeit, az étkezések lemondásának szabályait az iskola határozza meg, amiről az első, szeptemberi Szülői Esten tájékoztatja a szülőket. A lemondott ebédek térítési díjának visszafizetése vagy beszámítása a következő havi térítéskor történik.

A vásárolt szolgáltatás értéke 1378 Ft.

A 2026/2027 . tanévben az étkezési térítési díj összege: 800 Ft.

Szociális szempontú kedvezményt a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint lehet érvényesíteni.

3. Az étkezési térítési díjat a *bejelentést követő naptól* abban az esetben nem számítjuk fel, ha a lemondás 9.30-ig írásban az egerwaldorf@gmail.com e-mail címen megtörténik. Aznapi ebédet lemondani nem lehet. Betegség esetén az első napra eső étkezési térítési díjat meg kell fizetni, de e-mailben történő jelzés után az ebéd ételhordóban elvihető az ebédlőből.
4. Iskolánkban a Waldorf-kerettanterv sajátosságait figyelembe véve elenyésző mennyiségben alkalmaznak tankönyvet, azt is elsősorban a középtagozaton (5-8. évfolyamokon).
5. A tanórákon és az iskolai tanórán kívüli foglalkozásokon a tanuló által létrehozott tárgyak, alkotások feletti rendelkezési jog - eltérő megállapodás hiányában - az iskolát illeti meg.

IV. A tanulók jogai, a tanulói jogok gyakorlásának rendje

1. A tanulónak jogában áll részt venni az osztály és az iskola életének alakításában.
2. A tanulónak jogában áll részt venni a szakkörök, klubok munkájában és kezdeményezni azok létrehozását. Iskolai diákkörmegalakítását bármelyik 6. osztályos és annál idősebb diák kezdeményezheti, létrehozását a Tanári Kollégium engedélyezheti az érintettekkel történő egyeztetés után.

3. Az osztályközösség az osztály ügyeiben önállóan dönthet. Az osztályok döntése a házirendet nem sértheti.
4. A tanuló 5. osztálytól jogosult szeptember folyamán megtudni a tantárgyi alapkövetelményeket. Ismertetésükért az osztálytanító és a szaktanár a felelős.
5. A tanulókkal az osztálytanítók a tanév elején ismertetik a házirendet. Az aktuális tudnivalókról folyamatosan tájékoztatják diákjaikat.
6. A tanulót fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok folyamatosan szóban, szükség esetén a szülővel konzultálva tájékoztatják. Iskolánkban használunk elektronikus naplót.
7. A tanuló vagy törvényes képviselője a tanuló jogainak megsértése esetén választása szerint az osztálytanítóhoz vagy a Tanári Kollégiumhoz fordulhat panasszal. Az illetékes személy (fórum) a panaszt 15 napon belül köteles kivizsgálni és annak megalapozottsága esetén a panaszt orvosolni. Amennyiben a tanuló (törvényes képviselője) kéri, a panaszt írásban kell megválaszolni.
8. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik osztálytanítójukkal, az iskolaképviselővel vagy a Tanári Konferenciával.
9. A napközis (szakköri) foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és 16:00 óráig tartanak. Napközi az 1-4. évfolyamon tanulók részére igényelhető
10. A tanuló az alábbi módon menthető fel heti 2 testnevelés óra alól vagy kérheti a gondviselő a tanuló teljes felmentését testnevelés tárgyból:

A 2024. évi XXV. törvény 34. S-a módosította nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. (11) bekezdését 2024. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint:

Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján — versenyengedély birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéslátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem követi. Ennek értelmében 2024. szeptember 1-től a heti két óra nem válthat ki egyéb sportszervezet keretei között végzett sporttevékenységgel.

Iskolánkban pedagógiai szempontból nagyon fontosnak tartjuk, hogy a tanulók minden mozgásórán jelen legyenek, mivel a mozgásóra a testi nevelés mellett a szociális nevelés fontos terepe. Ha elkerülhetetlen a felmentés érvényesítése, kérjük a szülőket, hogy a versenysportolói tevékenységről szóló igazolást a tanuló Kréta e-ügyintézés (ügyintézés indítása / tanulói felmentésre, mentességre szolgáló gondviselői kérelem benyújtása – TFMGK / kérelem típusa / felmentés testnevelés óra alól egyesületi igazolással) felületére töltsék fel

Teljes felmentés:

1.) Egészségügyi okokból való felmentés:

Az iskola mozgástanárának címezve a szülő kérvényezheti a tanuló egészségügyi okokból való felmentését. Ehhez mellékelni kell a tanuló szakorvosának javaslatát. A felmentésről dönteni az iskolaorvos feladata, aki a benyújtott dokumentumok alapján minden esetet egyedileg bírál el.

2.) Válogatott sportolók felmentése a testnevelés órákon való részvétel alól: Az iskola igazgatójának címezve a szülő kérvényezheti a válogatott sportolók testnevelés órai

felmentését. Ehhez mellékelni kell az adott sportág szövetségének igazolását arról, hogy a tanuló válogatott sportoló. A felmentésről a benyújtott dokumentumok alapján az iskola igazgatója dönt, és határozatban értesíti a szülőt, a testnevelőt és a tanuló osztályfőnökét.

V. A tanulók kötelességei

1. Iskolánk minden tanulójának elsőrendű kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező foglalkozásokon és eleget tegyen – rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségének. A tanuló kötelessége minden órára magával hozni felszerelését.
2. A tanuló felelősséggel tartozik az általa elvállalt feladatoknak a megszabott határidőn belüli megvalósításáért.
3. A tanuló kötelessége, hogy óvja saját és társai testi épségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottjait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt, továbbáha megsérült. A legkisebb sérülést is azonnal jelenteni kell a legközelebbi tanítónak.
4. A tanuló kötelessége, hogy megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit és felszerelését.
5. Kiemelt kötelessége a tanulónak, hogy az iskola pedagógusai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse rászoruló tanulótársait.
6. Iskolánkban labdát rúgni nem szabad. A folyosókon nem szabad labdázni.
7. A diákok csak az osztálytanítójuk vagy a délutános foglalkozást tartó tanár által engedélyezett játékokat, sportszereket hozhatják be az iskolába.
8. Tanítási időben, iskolai rendezvényeken és kirándulásokon egyaránt, a haj-, köröm-, arc- és testfestés, tetoválás teljes mellőzését kérjük. A diákokon levő cipő és ruha kiválasztását az évszak, az egészség, a biztonság és a jó ízlés irányítsa. Kérjük, hogy a póló fedje a derekat, a szoknya és rövidnadrág legalább combközépig érjen.
9. A diákok lehetőleg az életkoruknak megfelelő, tápláló ételeket fogyasszanak az iskolában. Nem javasoljuk, hogy például csokoládét, chipset, rágógumit, szénsavas üdítőt hozzanak, illetve fogyasszanak. Javasoljuk otthon készített ételek, egészséges táplálék fogyasztását.
10. Az iskolában mindenki úgy viselkedjék, hogy ne veszélyeztesse saját és mások biztonságát, testi épségét, ne zavarja a tanórák csendjét, a szünetek alatti pihenést, játékot. Szülő csak rendkívüli esetben zavarhatja meg a tanórát.
11. Tilos az iskolába balesetveszélyes, szűrő-vágó, tűz- és robbanásveszélyes tárgyakat és berendezéseket behozni.
12. Az iskola berendezését, taneszközeit mindenki óvja, a helyiségeket tartsa tisztán, rendben. Károkozás esetén – szándékosságtól függetlenül – a kárt okozó és családja köteles helyreállítani az eredeti állapotot, illetve megtéríteni az okozott kárt.
13. Tilos az iskolába behozni bármiféle cigarettát, energiatalt, alkoholt vagy kábítószer, tilos ilyen szerek hatása alatt az iskolába érkezni vagy azokkal az iskolában élni. Az ilyen cselekedet fegyelmi vétség, ami fegyelmi eljárást von maga után.
14. A tanulók az iskolába kerékpárral és rollerrel szülői engedéllyel járhatnak. A kerékpárt és a rollert az Iskola területén az arra kijelölt helyen lezárva kell tartani. A kerékpárért és a

rollerért az Iskola felelősséget nem vállal. Az Iskola udvarán a kerékpárokkal és rollerekkel játszani, versenyezni tilos.

15. Az iskola területén talált tárgyakat a tanítóknak kell leadni. Ezeket az iskolában 60 napig őrizzük, majd a nem keresett tárgyakat karitatív célokra felajánljuk.

16. A felső szinten az ablakot csak tanári engedéllyel, a tanár jelenlétében nyithatják ki a tanulók.

VI. Tiltott és használatban korlátozott tárgyak

245/2024. (VIII. 8.) Korm. rend. rendelkezik a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatban korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól.

A „tiltott tárgy” – az iskolába ezeket a tárgyakat bevinni tilos

a) „közbiztonságra különösen veszélyes eszköz” (175/2003. (X. 28.) Korm. rend.)szűrő/vágóeszköz 8 cm-t meghaladó él, dobócsillag, a rugóskés, íj, számszerű, francia kés, szigonypuska,paritty, csúzli, ólmosbot, boxer.; láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok,nehezek; gázspray, lőfegyverutánsat, elektromos sokkoló, álkulcsok, zárnyitó szerkezetek

b) birtoklása szabálysértés vagy bűncselekmény: kábítószer, új pszichoaktív anyag, lőfegyver/lőszer, robbanóanyag, haditechnikai termék, pirotechnikai eszköz, mérge, bódító hatású anyag, veszélyes állat, pornográf felvétel 18 év alattiról (Szabs.tv, Btk.)

c) 18 év alattinak nem értékesíthető termék alkoholtartalmú ital, dohánytermék, szexuális termék, vízpipa (Fgytv. – 1997. évi CLV.)

A tiltott tárgyat a birtoklást észlelő személy veszi át és tárolja visszaadásáig.

A tiltott tárgy visszaadható:

- szülőnek

-18. évét betöltött tanulónak

- tiltott tárgy harmadik személy 18. évét betöltött tulajdonosának

A tiltott tárgyat átvétel szerinti állapotban kell visszaadni.

A „használatban korlátozott tárgy” az iskolába bevihető, de a tanítás megkezdése előtt le kell adni.

Iskolánkba a használatban korlátozott tárgyakat 5. osztály felett lehet behozni. 1-4. évfolyamon a tárgy behozatalát a szülő az igazgatótól írásban kérvényezheti.

Az érintett tárgyak köre:

- telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok, okos órák

- kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök

- internet elérésre alkalmas okos eszközök

A tanuló a tanítási nap folyamán birtokolhatja és használhatja fenti tárgyakat, ha – és amennyiben – ezt az igazgató egészségügyi célból VAGY a pedagógus pedagógiai célból engedélyezi.

A Krétában rögzítésre kerül a:

- birtoklás, használat célja

- engedély érvényességének időtartama (tanóra, foglalkozás, tanítási év)

- birtokolható tárgy

Minden más esetben a tárgyakat a főoktatás megkezdése előtt az osztálytanítónak le kell adni. Minden tanuló a saját osztályában órarend szerinti utolsó szakórát tartó tanártól kapja

vissza a tárgyat. A főoktatás vége és az utolsó szakóra közötti időben a tárgyakat tartalmazó doboz az irodában található.

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló tiltott vagy használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül birtokol, fel kell szólítani őt a tárgy átadására. Ha a tanuló a nem adja át a tárgyat, fel kell szólítani annak igazolására, hogy a tiltott vagy használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában. Ha a birtokában van, azt a pedagógus átveszi tőle.

VII. Az Iskola munkarendje

1. Az iskola minden tanítási napon 7 óra 30 perckor nyit. Az érkező gyermekek számára ügyeletet biztosítunk. A tanulók reggeli tartózkodási helyét az adott ügyeletes tanár határozza meg.
2. A tanítás 8:00 órakor kezdődik. A főoktatás 9:50 óráig tart, ezt 30 perces szünet követi. 10 óra 20 perctől 45 perces szakórák vannak 5 perces szünetekkel.
1.szakóra: 10:20 – 11:05
2.szakóra: 11:10 – 11:55
3.szakóra: 12:00 – 12:45
4.szakóra: 12:50 – 13:35
5. szakóra: 13:40 – 14:25
6. szakóra: 14:30 – 15:15
3. A 30 perces szünetben a diákok az udvaron, az ezt követő szünetekben az épületben tartózkodhatnak.
4. A nagyszünetben az ügyeletet tartó tanár felel a rá bízott osztályokért. Az 5 perces szünetben az előző órát tartó tanár felel az osztályért.
5. Korrepetálás a tanítási órák végén, illetve indokolt esetben a tanítási órák előtt (7 óra 15 perctől) tartható.
6. Tanítási idő alatt a tanulók csak tanári engedéllyel hagyhatják el az iskolát.
7. Az étkezés rendje a tanulók órarendjéhez és délutáni elfoglaltságaihoz igazodik.
8. Az ebédelés a tanulók utolsó órája után történik. A diákok pedagógus kíséretében mennek ebédelni.
9. Az iskola nyitvatartási idején belül 8:00 és 15:00 óra között egy vezetőnek az iskolában tartózkodik. A reggeli nyitva tartás kezdetétől a vezető beérkezéséig az ügyeletre beosztott pedagógus jogosult és köteles az intézmény működési körében szükségessé váló halaszthatatlan intézkedések megtételére. A 15:00 órakor távozó vezető után a szervezett foglalkozást tartó napközis pedagógus tartozik felelősséggel az intézmény rendjéért. A vezető hiányása esetén az SZMSZ szerinti helyettesítés lép életbe.
10. Tanuló az iskolában felügyelet nélkül nem tartózkodhat még az óráközi szünetben sem. Az intézmény ezért évente ügyeleti rendet határoz meg az órarend és a munkabeosztás függvényében. Ennek listája a tanáriiban kerül kifüggesztésre.

VIII. Fegyelmező intézkedések formái és elvei

1. Amennyiben a tanuló jelen Házirendben foglalt kötelezettségét szándékos magatartásával, jelentős mértékben, vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi vétséget követ el. Ez fegyelmi eljárást von maga után.

2. A Tanári Kollégium kisebb szabálytalanságok, vétségek esetén bármely tanár javaslatára bármely tanulónak figyelmeztetést adhat. Minden ilyen esetet külön mérlegel és az iskola szellemiségével megegyező fegyelmező intézkedést hoz.
3. A fegyelmező intézkedések fokozatai:
 - Szóbeli figyelmeztetés, amely bekerül a jegyzőkönyvbe. Erről a szülőt az osztálytanító értesíti.
 - Írásbeli figyelmeztetés, amely a Krétában rögzítésre kerül. Erről a fokozatról levélben kell értesíteni a szülőt.
 - A harmadik írásbeli figyelmeztetés után a Tanári Kollégium behívja a szülőket a konferencia ülésére problémamegoldó beszélgetésre.
 - A Tanári Kollégium a szülőt és az érintett gyermeket is behívja a konferencia ülésére.
 - Legvégső fokozat a tanuló fegyelmi eljárásának lefolytatása.

IX. A tanuló részéről elkövetett, az iskola pedagógusa vagy egyéb alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elvei, alkalmazandó intézkedések

1. A pedagógus vagy az iskola egyéb alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekménynek minősül a tanulónak a pedagógussal vagy más alkalmazottal szemben az iskolai, közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartása, amely sérti az iskola helyi szabályait, kialakult szokásrendjét vagy a pedagógusok, alkalmazottak és tanulók alapvető érdekeit, de nem valósít meg súlyosabb - büntetőjogi, szabálysértési vagy fegyelmi felelősség hatálya alá tartozó - cselekményt.
2. Közösségellenes vagy azzal fenyegető tanulói magatartás esetén az iskola a tudomszerzéstől számított 8 napon belül vizsgálatot kezdeményez a tanulóval szemben, melybe bevonja a tanuló szüleit. Az osztálytanító és az ügy függvényében az érintett szaktanár bevonásával törekednek a megoldásra. Ha ez nem vezet eredményre, a Tanári Kollégium által választott 3 fő pedagógusból álló csoport folytatja le a vizsgálatot.
3. A vizsgáló csoport feltárja a tényeket és megvizsgálja, hogy a tanuló terhére megállapítható-e a közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmény elkövetése, továbbá megállapítja, hogy a tanuló magatartása szabálysértési, büntetőjogi vagy fegyelmi felelősség hatálya alá tartozik-e vagy sem. Amennyiben igen, úgy megteszi a szükséges intézkedéseket.
4. A kivizsgálás során meg kell állapítani, hogy a kifogásolt tanulói magatartás
 - milyen mértékben sértette vagy veszélyeztette az iskola közösségének életét,
 - milyen mértékben zavarta a pedagógiai munka nyugalmát, az intézmény nevelés-oktatás feltételeit,
 - milyen mértékben állt szemben az iskolában elfogadott együttélési, kapcsolattartási formákkal, szabályozásokkal,
 - milyen munkavállalói vagy tanulói kört sértett.
5. A vizsgálat elsődleges célja a hasonló magatartások megelőzése és az iskola közösségi együttélési szabályainak, szokásrendjének megtartására való ösztönzés, kiemelten az érintett tanulóra irányultan, de emellett a teljes tanulói közösségre is kiterjedően. Az iskola elsősorban pedagógiai eszközöket alkalmaz a kifogásolt magatartást tanúsító tanulóval szemben - az egyedi eset összes körülményeinek mérlegelésével.
6. A közösségellenes vagy azzal fenyegető tanulói magatartások megelőzésének eszköze elsősorban maga az iskolában folyó nevelő-oktató munka, emellett: az iskola közösségei közötti kapcsolattartás ápolása, a problémák nyílt és érdemi kezelése, a konfliktuskezelési gyakorlat minőséggyondozása.

X. Osztályozóvizsgával, értékelővizsgával kapcsolatos szabályok

1. Iskolánkban nem osztályozzuk tanulóinkat, így osztályozóvizsgát sem tesznek. Abban az esetben, ha az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 tanítási órát vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 százalékát és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt értékelhető, a Tanári Kollégium engedélyezheti, hogy a tanuló értékelővizsgát tegyen. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket és emiatt teljesítménye nem értékelhető, félévkor is értékelővizsgát kell tenni.
2. Az értékelővizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság az iskola pedagógusaiból áll, akiket az iskola képviselője a Tanári Kollégiummal egyetértésben jelöl ki. A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és az értékelés rendjét a Tanári Kollégium a helyi tanterv alapján határozza meg.
3. Az osztálytanító az értékelővizsgára kötelezett tanulót írásban tájékoztatja a vizsga menetéről, a vizsgára jelentkezés módjáról és arról, hogy milyen anyagrészekből kell vizsgát tennie. A tanuló és/vagy törvényes képviselője aláírásával igazolja ennek tudomásulvételét.
4. Az értékelővizsgára jelentkezés határideje:
 - január 15. (január–februári vizsgaidőszak),
 - május 15. (május–júniusi vizsgaidőszak).

XI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen Házirend egy példányát beiratkozáskor a tanulónak és szülőjének elektronikus formában át kell adni. A Házirend egy példányát el kell helyezni az iskola folyosóján jól látható helyen, valamint a tanári szobában.
2. A Házirendet minden tanév szeptember 30-ig felül kell vizsgálni. A Házirend módosítását bármely pedagógus, diák vagy szülő írásban kezdeményezheti. A kezdeményezést a Tanári Kollégium a tanév során 30 napon belül köteles megtárgyalni. Amennyiben a kezdeményezéssel nem ért egyet, arról a kezdeményezőt írásban tájékoztatja. A kezdeményezéssel történő egyetértés esetén az illetékes hatáskörrel rendelkező testületek egyetértését, illetve jóváhagyását be kell szerezni.
3. Jelen Házirend elfogadásáról a Tanári Kollégium dönt. A Fenntartó gyakorolhatja egyetértési jogát, amennyiben a Házirend rá nézve többletkötelezettséget jelent.
4. A Házirend megtekinthető az iskola honlapján és az iskola folyosóján. Minden tanévben az aktuális felülvizsgálat után az új Házirend kerül kihelyezésre ezeken a helyeken.

Az Egri Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Házirendjét a Tanári Kollégium a szülői szervezet véleményének kikérésével megvitatta, elfogadta.

E g e r, 2026. augusztus 31.

.....
igazgató

.....
szülői képviselő